

Meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) vlastníka stavby (žiadateľa) a IČO, pokiaľ ide o právnickú osobu

Obec Holice
Obecný úrad
Póšfa 151
930 34 Holice

Vec:

Žiadosť o povolenie na odstránenie stavby alebo časti stavby podľa §u 88 ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a ust. § 24 Vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z.z., ktorou sa ustanovujú niektoré ustanovenia stavebného zákona

I. Žiadateľ (lia) :
Meno a adresa vlastníka, -ov, alebo názov, adresa sídla a IČO, pokiaľ sa jedná o právnickú osobu

II. Údaje o stavbe:

Označenie stavby alebo časti stavby, ktorá má byť odstránená :
(použiť údaj z listu vlastníctva, ak je na ňo uvedený)

Číslo listu vlastníctva, na ktorom je stavba vedená súpisné číslo stavby
(podľa listu vlastníctva)

parcelné čísla pozemkov, na ktorých sa stavba alebo časť stavby nachádza
(podľa listu vlastníctva alebo katastrálnej mapy)

III. K pozemkom, na ktorých sa stavba alebo časť stavby nachádza má žiadateľ (lia) :

Žiadateľ k stavbe má vlastnícke právo: **áno - nie *)**
** nehodiace sa škrtnúť*

Alebo iné právo (uviesť aké):
(iné právo k pozemku – vid' § 139, ods. 1 stavebného zákona č. 50/1976 Zb.)

IV. Odstránenie stavby, alebo časti stavby bude žiadateľ vykonávať : ** nehodiace sa škrtnúť*

Svojpomocne *)
(Pokiaľ svopomocne, potom uvedie meno a adresu osoby spôsobilé byť odborný dozor pri vykonávaní búracích prác)

Dodavateľsky *)

Dodavateľsky *)
*(Pokiaľ sa nachádza v stavbe **nebezpečný odpad**, napr. azbestocementová krytina, potom uvedie dodávateľa s oprávnením na túto činnosť - názov a adresu organizácie spôsobilé na búracie práce stavby obsahujúcej nebezpečný odpad)*

Prebytočný materiál žiadateľ použije (popr. odvoz na skládku)
(podľa vyjadrenie Okresného úradu D. Streda)

Spôsob využitia pozemku po odstránení stavby, alebo jej časti :

VII. Termín začatia búracích prác:

Termín ukončenia búracích prác:

VIII. Spôsob odstránenie stavby – **za použitia trhavín alebo bez trhavín** : ** nehodiace sa škrtnúť*

IX. Dôvody na odstránenie stavby alebo časti stavby :

.....
.....

X. Návrh na opatrenia na zabezpečenie susedných pozemkov alebo stavieb :

.....
.....

XI. Zoznam účastníkov konania (fyzické a právnické osoby) ktorí sú žiadateľovi (om) známi, ktorých právom chránených záujmov, alebo povinností sa odstránenie stavby alebo časti stavby dotýka (mená, názvy, adresy) :

.....
.....
.....
.....

Poznámka:

Rozsah uvedených dokladov môže byť podľa povahy stavby zúžený, ale i rozšírený o ďalšie doklady a údaje potrebné k vydaniu rozhodnutia. Po preskúmaní predložených dokladov môžu podľa povahy veci vyplývať požiadavky na doplnenie ďalších údajov a dokladov.

PREHLÁSENIE:

Súhlasím so spracovaním uvedených osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na účel spracovania tejto žiadosti v rozsahu poskytnutých údajov.

Prehlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé.

V dňa

.....

.....
*vlastnoručný podpis žiadateľa
(meno a funkcia osoby oprávnenej za
navrhovateľa jednat', pečiatka a podpis)*

Prílohy:

- Technologický opis postupu búracích prác alebo aj nevyhnutné výkresy úprav pozemkov a stavieb;
- fotodokumentácia stavby (zvyčajne 4 bočné pohľady na stavbu),
- ~~v prípade radovej zástavby (alebo aj sa odstraňuje len časť stavby) statické posúdenie, ktorým sa preukazuje zabezpečenie mechanickej odolnosti a stability nosných konštrukcií susedných stavieb a ich bezpečného užívania~~
- doklady o rokovaní s dotknutými orgánmi štátnej správy, správcami sietí technického vybavenia a s účastníkmi konania, ak sa o odstránení stavby vopred dozvedeli;
- pri stavbách, ktorých odstránenie nebude vykonávať odborne vybavená právnická osoba, vyhlásenie oprávnenej (kvalifikovanej) osoby, ktorá sa zaviazala vykonávať odborné vedenie prác spojených s odstránením stavby;
- rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy;
- ~~ak ide o odstránenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky, žiadosť obsahuje aj fotodokumentáciu, dokumentačné výkresy alebo inú dokumentáciu (napr. meračskú alebo modelovú);~~
- správny poplatok vo výške : € (uhrádza sa v hotovosti v pokladni obecného úradu) – vid' Zák. č. 145/1995 Z.z.